

ด่วนที่สุด

สำเนาถูกต้อง

ที่ ๐๐๐๘.๑๒/ *พช๑พ*

เรียน รอง ผบช.สภบ.

ผบก. ในสังกัด สภบ.

เพื่อโปรดทราบตามสั่งการ ผบช.สภบ.
ลง ๒ ธ.ค.๖๓ ท้ายหนังสือ บก.อก.สภบ. ด่วนที่สุด
ที่ ๐๐๐๘.๑๒/๓๒๐๖ ลง ๒ ธ.ค.๖๓ เรื่อง ขอเชิญประชุม
คณะกรรมการพิจารณาค่าของบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นเวลา ๓ วัน ระหว่างวันที่
๗ - ๙ ธ.ค.๖๓ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ศปก.ตร.
ชั้น ๒๐ อาคาร ๑

พ.ต.อ.หญิง *พช๑พ*

(เพ็ญศรี มหาเวชาศิริ)

รอง ผบก.ฯ พรท.ผบก.อก.สภบ.

๗ ธ.ค.๖๓



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ บก.อก.สภบ.

โทร. ๐ ๒๒๔๓ ๑๒๕๓

ที่ ๐๐๐๘.๑๒/ ๓๒๐๖

วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการพิจารณาคำของงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ ตร.

เรียน ผบช.สภบ. (ผ่าน รอง ผบช.สภบ.(๒))

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ คำสั่ง ตร. ที่ ๖๖๔/๒๕๖๒ ลง ๒๐ พ.ย.๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคำของงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ ตร. (เอกสาร ๑)

๑.๒ คำสั่ง สภบ. ที่ ๓๓๖/๒๕๖๓ ลง ๒๖ ต.ค.๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคำของงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ สภบ. และในภาพรวมของ ตร. (เอกสาร ๒)

๑.๓ หนังสือ สงป. ที่ ๐๐๑๐.๑๒๒/๔๗๒๘ ลง ๓๐ ต.ค.๖๓ แจ้งอนุมัติ ตร. ลง ๒๕ ต.ค.๖๓ ทำหนังสือ สงป. ที่ ๐๐๑๐.๑๒๒/๔๕๕๓ ลง ๒๐ ต.ค.๖๓ เรื่อง การจัดทำคำของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของ ตร. มอบหมายให้ สภบ. เป็นเจ้าภาพหลักในการวิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญความต้องการงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของหน่วยต่าง ๆ ในสังกัด ตร. (ยกเว้น รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตลอดจนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร) และพิจารณารายการคำของบประมาณฯ ที่มีวงเงินตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป นำเสนอคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติก่อน เสนอรายละเอียดคำของบประมาณฯ และสรุปรวบรวมข้อมูลแผนความต้องการงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในภาพรวม ตร. (เอกสาร ๓)

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ วิทยุ ตร. ด่วนที่สุด ที่ ๐๐๑๐.๑๒๒/๕๑๖๘ ลง ๑ ธ.ค.๖๓ แจ้งว่า ผบ.ตร. กำหนดการประชุมพิจารณากลับกรองคำของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นเวลา ๓ วัน ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ ธ.ค.๖๓ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป (ผ่านระบบประชุมทางไกล) ณ ศปก.ตร. ชั้น ๒๐ อาคาร ๑ โดยมี ผบ.ตร. เป็นประธานการประชุม โดยให้แต่ละหน่วยจัดลำดับความสำคัญ พร้อมชี้แจงเหตุผลความจำเป็นของรายจ่ายลงทุน ให้พิจารณารอบอัตราอนุญาต เน้นการทดแทนของเดิม ซึ่งต้องขึ้นทะเบียนพัสดุ สิ่งก่อสร้าง เรียงลำดับหน่วย (เอกสาร ๔)

๒.๒ ตามข้อ ๒.๑ ให้ สภบ. (ยธ., พธ. และ สพ.) เข้าร่วมประชุม ณ ศปก.ตร.

๓. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การจัดทำคำของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (งบลงทุน) ในภาพรวมของ ตร. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ เรียนเชิญ ผบช.สภบ. หรือผู้แทนเข้าร่วมประชุม ณ ศปก.ตร.

๓.๒ ผบช. ในสังกัด สภบ. เข้าร่วมประชุมฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

๓.๓ บก.อก.สภบ. จัดทำเล่มรายจ่ายลงทุน (งบลงทุนและรายจ่ายอื่นที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน)

แจกจ่ายคณะกรรมการฯ ในที่ประชุม รวม ๕๐ ชุด พร้อมทำไฟล์ PDF และ Qr code

/๔.ข้อเสนอ...

บ.ค.ส.กบ.
เลขรับ ๑ 1001
วันที่ ๑๑.๑๑.๖๓
เวลา 11.28

ส.ก.บ.
เลขรับ 4158
วันที่ ๑๑.๑๑.๖๓
เวลา 11.20

วิทยุในราชการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

ความเร่งด่วน **ด่วนที่สุด** ชั้นความลับ

จาก ผบ.ส.งป./กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาคำขอของงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีของ ตร.

ถึง ผู้รับปฏิบัติ ผบ.ช. หรือตำแหน่งเทียบเท่า
ผบก.ในสังกัด ส.ง.ส.บ.ตร.หรือตำแหน่งเทียบเท่า
คณะกรรมการพิจารณาคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ของ ตร.

ผู้รับทราบ ผบ.ตร., รอง ผบ.ตร.(ปร) และ ผู้ช่วย ผบ.ตร.(ปร ๕)

ที่ ๐๐๑๐.๑๒๒/ ๕๖๖๘ วันที่ 9 ธันวาคม ๒๕๖๓

บัญชีรายจ่าย

619

เลขรับ - ๑ บ.ค. ส.ก.บ.

วันที่ 11.๑๑.๖๓

รวม 116,006.-

๑. อ้างถึง

๑.๑ หนังสือ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๔๘๗ ลง ๑๓ ต.ค.๖๓ เรื่อง แนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แจ่มตี ครม. เมื่อ ๑๒ ต.ค.๖๓ เห็นชอบแนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามที่สำนักงบประมาณเสนอ โดยให้ส่งคำขอ พร้อมการบันทึกข้อมูลลงในระบบ e - Budgeting ผ่านความเห็นชอบจาก นรม. ภายใน ๑๕ ม.ค.๖๔

๑.๒ คำสั่ง ตร. ที่ ๖๖๔/๒๕๖๒ ลง ๒๐ พ.ย.๖๒ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ของ ตร. โดยมี ผบ.ตร. เป็นประธานกรรมการ รอง ผบ.ตร.(ปร) ผู้ช่วย ผบ.ตร. ที่ได้รับมอบหมายงานงบประมาณ และหรืองานส่งกำลังบำรุง เป็น รองประธาน ฝ่ายอำนวยการหลักของ ตร. เป็นกรรมการ และ ผบ.ช.ส.งป. เป็นกรรมการและเลขานุการ

๒. ผบ.ตร. กำหนดประชุมพิจารณาถ้อยแถลงของคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นเวลา ๓ วัน ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ ธ.ค.๖๓ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป (ผ่านระบบการประชุมทางไกล) ณ ส.ป.ก.ตร. ชั้น ๒๐ อาคาร ๑ โดยมี ผบ.ตร. เป็นประธานการประชุม ให้แต่ละหน่วยจัดลำดับความสำคัญ พร้อมชี้แจงเหตุผลความจำเป็น ของรายจ่ายลงทุน ทั้งนี้ให้พิจารณากรอบอัตราอนุญาต เน้นการทดแทนของเดิม ซึ่งต้องขึ้นทะเบียนพัสดุ สิ่งก่อสร้าง เรียงลำดับหน่วย (ตามเอกสารแนบ)

๓. แจ้งรายชื่อผู้เข้าประชุมให้ ส.ง.ป.(งป.) ภายในวันที่ ๒ ธ.ค.๖๓

๔. คณะกรรมการพิจารณาคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ ตร. ตามคำสั่ง ตร.ข้อ ๑.๒ เข้าร่วมประชุม ณ ส.ป.ก.ตร. ชั้น ๒๐ อาคาร ๑ ตร.

๕. มอบหมายให้ ส.ก.บ. จัดทำเล่มรายจ่ายลงทุน (งบลงทุนและรายจ่ายอื่นที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน) แจกจ่ายคณะกรรมการฯ ในที่ประชุม รวม ๕๐ ชุด พร้อมทำไฟล์ PDF และ Qr code ด้วย

๖. หน่วยใน ตร. ที่ไม่มีระบบการประชุมทางไกล ให้มาชี้แจง ณ ส.ป.ก.ตร. ชั้น ๒๐ อาคาร ๑ ตร.

๗. ให้ ส.ก.บ. (ยธ., พธ. และ สท.) เข้าร่วมประชุม ณ ส.ป.ก.ตร.

๘. ให้ ผบ.ช.ป. ทำหน้าที่เลขานุการที่ประชุม

๙. สลก.ดร. จัดเตรียมห้องประชุมและอาหาร ดังนี้

๙.๑ เตรียมห้องประชุม ๒ ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ ธ.ค.๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป สำรองไว้กรณีมีเหตุเร่งด่วนไม่สามารถใช้ห้องประชุม ศปก.ดร. ได้

๙.๒ จัดเตรียมอาหาร (๒ มื้อ กลางวัน, เย็น) และอาหารว่าง ๓ มื้อ (เช้า, บ่าย, ค่ำ) พร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน ๑๐๐ คน ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ ธ.ค.๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ศปก.ดร. ชั้น ๒๐ อาคาร ๑ ทั้งนี้ให้ประสานการปฏิบัติกับ สงป.(งป.) โดยใกล้ชิด

๑๐. ศปก.ดร. จัดเตรียมห้องประชุมเครื่องเสียง คอมพิวเตอร์ และเครื่องฉายภาพ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการ

พล.ต.ท.



(ทัศนาวุธ อังคะนาวิน)

ผบช.สงป./กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการพิจารณาค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ ดร.

ลำดับหน่วยชี้แจงค่าของปริมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
 (ให้เตรียมพร้อมชี้แจงก่อน 2 ลำดับ หากหน่วยใดไม่พร้อมชี้แจง เลื่อนลำดับต่อไปแทน)

ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน	ชื่อผู้แทน	ตำแหน่ง
1. ก.1	1. บข.ส.	1. สดส.	1. สดส.
2. ก.2	2. บข.ปส.	2. จต.	2. จต.
3. ก.3	3. สดม.	3. วณ.	3. วณ.
4. ก.4	4. บข.ตชด.	4. สท.	4. สท.
5. ก.5	5. สพฐ.ตร.	5. สสภ.ตร.	5. สสภ.ตร.
6. ก.6	6. สทส.	6. สง.ก.ต.ช.	6. สง.ก.ต.ช.
7. ก.7	7. บข.พท.	7. สง.ก.ตร.	7. สง.ก.ตร.
8. ก.8	8. บข.ศ.	8. กมค.	8. กมค.
9. ก.9	9. รร.มรด.	9. สยศ.ตร.	9. สยศ.ตร.
10. บข.น.	10. รพ.ตร.	10. สกพ.	10. สกพ.
11. บข.ภ.	11. บ.ตร.	11. สงป.	11. สงป.
12. สกบ.	12. ตท.	12. สอช.	12. สอช.

หน่วยที่ชี้แจงจบ ออกจากการประชุม และให้ประสานกับเจ้าหน้าที่ สกบ.และ สงป. ทันที



คำสั่งสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

ที่ ๖๖๔ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาค่าใช้จ่ายประจำปี
ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

ด้วยสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ต้องจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้สอดคล้อง
ตามมติคณะรัฐมนตรี เรื่องกำหนดแนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
ตามที่สำนักงานงบประมาณกำหนด นั้น

เพื่อให้การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นต้นไป
ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด จึงแต่งตั้ง
คณะกรรมการพิจารณาค่าใช้จ่ายประจำปี ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ โดยมีองค์ประกอบและ
อำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | | |
|------|---|----------------------------|
| ๑.๑ | ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ | รองผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ (งานบริหาร) | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ | ผู้ช่วยผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ หรือเทียบเท่า
ที่ได้รับมอบหมาย งานงบประมาณและ/
หรืองานส่งกำลังบำรุง | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๔ | ผู้บัญชาการสำนักงานยุทธศาสตร์ตำรวจ | กรรมการ |
| ๑.๕ | ผู้บัญชาการสำนักงานส่งกำลังบำรุง | กรรมการ |
| ๑.๖ | ผู้บัญชาการสำนักงานกำลังพล | กรรมการ |
| ๑.๗ | ผู้บัญชาการสำนักงานกฎหมายและคดี | กรรมการ |
| ๑.๘ | ผู้บัญชาการสำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | กรรมการ |
| ๑.๙ | ผู้บัญชาการศึกษา | กรรมการ |
| ๑.๑๐ | ผู้บังคับการกองทัพอากาศ | กรรมการ |
| ๑.๑๑ | ผู้บังคับการกองโยธาธิการ | กรรมการ |
| ๑.๑๒ | ผู้บังคับการกองสรรพาวุธ | กรรมการ |
| ๑.๑๓ | ผู้บังคับการกองแผนงานอาชญากรรม | กรรมการ |
| ๑.๑๔ | ผู้บังคับการกองแผนงานกิจการพิเศษ | กรรมการ |
| ๑.๑๕ | ผู้บังคับการกองวิจัย | กรรมการ |
| ๑.๑๖ | ผู้บังคับการกองการต่างประเทศ | กรรมการ |
| ๑.๑๗ | ผู้บังคับการกองการเงิน | กรรมการ |
| ๑.๑๘ | ผู้บังคับการกองบัญชา | กรรมการ |
| ๑.๑๙ | ผู้บัญชาการสำนักงานงบประมาณและการเงิน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๒๐ | ผู้บังคับการกองงบประมาณ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๒๑ | ผู้บังคับการกองยุทธศาสตร์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๒๒ | ผู้บังคับการกองอัตรากำลัง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๑.๒๓ ผู้บังคับการอำนวยการ สำนักงานส่งเสริมการค้า

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑.๒๔ ผู้บังคับการอำนวยการ สำนักงานเทคโนโลยี

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

สารสนเทศและการสื่อสาร

๒. อำนาจหน้าที่

๒.๑ พิจารณาค่าใช้จ่ายประมาณรายจ่ายประจำปี ของหน่วยงานต่างๆ ในสังกัดสำนักงาน-
ตำรวจแห่งชาติ เติมเต็ม ปรับลด ตัดทอน และจัดลำดับความสำคัญตามเหตุผลความจำเป็นของแต่ละหน่วยงาน
ตามผลผลิต/โครงการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกรอบแนวนโยบายของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และสอดคล้องกับ
แนวทางการจัดทำค่าของประมาณรายจ่ายประจำปี ของสำนักงานประมณ

๒.๒ เชิญผู้แทนหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานตำรวจแห่งชาติ มาชี้แจงและให้ข้อมูล
ตลอดจนการจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณาการจัดทำค่าของประมาณรายจ่ายประจำปี
ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสมบูรณ์ที่สุด

๒.๓ ให้ทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ให้ความร่วมมือกับคณะกรรมการ
โดยสื่อเป็นความสำคัญเร่งด่วน เพื่อให้การจัดทำค่าของประมาณรายจ่ายประจำปี ของสำนักงาน-
ตำรวจแห่งชาติ สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์และระยะเวลาที่กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

พลตำรวจเอก

(จักรทิพย์ ชัยจินดา)

ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ